



MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Selezione per titoli, prova scritta e colloquio per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Coordinatore Infermieristico di Area Critica da assegnare al Reparto Pronto Soccorso del DEA della Fondazione Policlinico Universitario Campus Bio-Medico

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

Al concorso possono partecipare i candidati di entrambi i sessi (Legge n. 125/91) che possiedono i seguenti requisiti:

A. requisiti generali:

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti.

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea o Paesi Terzi devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento di diritti civili e politici anche negli stati d'appartenenza o di provenienza;*
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;*
- adeguata conoscenza della lingua italiana.*

2. idoneità fisica. L'accertamento dell'idoneità fisica sarà effettuato prima dell'immissione in servizio.

B. requisiti specifici:

- 1. diploma di Laurea in Infermieristica (appartenente alla Classe delle Lauree nelle Professioni Sanitarie Infermieristiche e Professione Sanitaria Ostetrica – L/SNT1) ovvero diploma universitario conseguito in base al previgente ordinamento ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D. Lgs. n. 502/92, e successive modificazioni, ovvero i titoli riconosciuti equipollenti ai sensi del D.M. Sanità 27.7.2000;*
- 2. iscrizione all'Ordine delle Professioni Infermieristiche. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;*
- 3. master di primo livello in management per le funzioni di coordinamento, rilasciato ai sensi dell'art. 3, comma 8, del regolamento di cui al decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3.11.1999, n. 509 e dell'art. 3, comma 9, del regolamento di cui al decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 22.10.2004, n. 270, ovvero certificato di abilitazione alle funzioni direttive nell'assistenza infermieristica di cui all'art. 6 comma 5 della Legge 1.2.2006 n. 43, incluso quello rilasciato in base alla pregressa normativa;*
- 4. essere inquadrati in un ruolo di coordinamento in Area Critica da almeno cinque anni;*
- 5. aver maturato almeno due anni di esperienza lavorativa in un Dipartimento di Emergenza e Accettazione.*

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla selezione.

Ai fini della graduatoria finale verranno considerati i seguenti titoli accademici e di studio:

- 1. Laurea Magistrale;*
- 2. Master universitari, corsi di perfezionamento post-laurea e diplomi di specializzazione attinenti alla posizione funzionale da conferire;*
- 3. Dottorato di ricerca.*

Costituiranno valore aggiunto:

- Ottime capacità relazionali, di coordinamento e lavoro in team;*
- Lettera di presentazione contenente una descrizione dei risultati ottenuti, in particolare in relazione al miglioramento della qualità dell'assistenza e alla centralità del paziente e delle competenze personali in linea con i principi etici e i valori sanciti dalla Carta delle Finalità della Fondazione Policlinico UCBM*



MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DELLA DOCUMENTAZIONE

*I concorrenti dovranno far pervenire domanda di partecipazione alla Direzione Risorse Umane della Fondazione, all'indirizzo pec ufficiocontratti@pec.policlinicocampus.it entro le ore 24.00 del **11 maggio 2025**.*

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;*
- 2) il codice fiscale;*
- 3) l'indicazione della cittadinanza posseduta (indicare la cittadinanza di uno Stato membro) OVVERO di non avere la cittadinanza di uno Stato membro dell'UE ma di essere familiare di un cittadino di uno Stato membro e di essere in possesso di diritto di soggiorno o diritto di soggiorno permanente (allegare copia della Carta di soggiorno rilasciata dal Ministero dell'Interno ai sensi del D.lgs. 30/06/2007), OVVERO di essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (allegare Carta di soggiorno), OVVERO di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (allegare copia del documento attestante il possesso di tali requisiti), OVVERO di essere cittadino di un Paese non appartenente all'Unione Europea titolare di un permesso di soggiorno che consente di svolgere attività lavorativa (allegare Carta di soggiorno);*
- 4) il comune o Stato estero nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;*
- 5) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà oggetto di valutazione in sede di colloquio;*
- 6) le eventuali condanne riportate o di non averne riportate;*
- 7) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione all'avviso pubblico in argomento (nella dichiarazione deve essere indicato, nel caso di conseguimento all'estero, l'upload del riconoscimento rilasciato dalle autorità competenti con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia);*
- 8) il domicilio presso il quale deve essere inviata al candidato ogni eventuale comunicazione, comprensivo di C.A.P. e numero telefonico, in caso di malfunzionamento della PEC; il candidato ha l'obbligo di comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo alla Fondazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata al punto 1);*
- 9) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i.; i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso la banca dati, sia automatizzata sia cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.*

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:

- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice datato e firmato in forma autografa;*
- lettera di presentazione/referenze/valutazione performance personali che attesti l'attenzione alla qualità dell'assistenza e alla centralità del paziente e l'adesione ai principi etici e ai valori sanciti dalla Carta delle Finalità della Fondazione Policlinico UCBM;*
- copia fotostatica, fronte retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.*

La Fondazione si riserva di verificare la veridicità di quanto attestato nella domanda di partecipazione e nel curriculum formativo e professionale.

PROVA DI ESAME

La prova di esame consisterà in un test, in una prova scritta e in un colloquio che verteranno sulle materie inerenti alla disciplina oggetto del concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da assegnare.

*Il calendario per lo svolgimento della prova scritta e del colloquio sarà pubblicato sulla pagina Internet della Fondazione, nella sezione Lavora con Noi, che i candidati sono tenuti a consultare a partire dal **12 maggio 2025**.*

GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice valuterà il curriculum formativo e professionale dei candidati e, all'esito della prova scritta e del colloquio individuale, procederà alla predisposizione di una graduatoria di merito.

All'esito della valutazione complessiva effettuata dalla Commissione sarà redatta apposita graduatoria dalla quale saranno attinti i nominativi dei vincitori della procedura e che rimarrà valida fino ad esaurimento.



FONDAZIONE
POLICLINICO UNIVERSITARIO
CAMPUS BIO-MEDICO

CONFERIMENTO DEL POSTO ED ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale e verrà pubblicata sul sito Internet della Fondazione.

I vincitori dell'avviso, prima della stipula del relativo contratto individuale di lavoro, saranno invitati a far pervenire alla Fondazione, entro il termine perentorio di sette giorni dalla comunicazione, a pena di decadenza dal diritto alla stipula del contratto individuale di lavoro, la documentazione richiesta e a sottoporsi alla visita medica per l'accertamento dell'idoneità alla mansione.

NORME FINALI

La Fondazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere o revocare in tutto o in parte il presente avviso o riaprire i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo di notificare ai singoli concorrenti il relativo provvedimento.